|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен  педагогическим советом  протокол № от 02.04.2024г. | Утверждено.  Директор МОУ «Стриганская ООШ»:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Афанасьева  Приказ № 17 от «02» апреля 2024 года |

**План мероприятий**  
**по формированию функциональной грамотности обучающихся**  
**на 2024/2025 учебный год (с изменениями от 26.12.2024 г. приказ №56)**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МОУ «Стриганская ООШ» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми заданиями банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Участники** | **Ответственные** |
| **I. Организационно-управленческая деятельность** | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 уч.год | до 01.09.2024 | Директор школы | Заместитель директора по УВР |
| 1.2. | Определение состава школьной команды по формированию функциональной грамотности | до 01.09.2024 | Учителя- предметники | Заместитель директора по УВР |
| 1.3. | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | до 01.09.2024 | Учителя-предметники | Педагог - организатор |
| 1.4. | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | 1 полугодие 2024 | Администрация ОО  Классные руководители | Директор, классные руководители |
| 1.5. | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | в течение учебного года | Зам.директора по УВР | Замдиректора по УВР |
| **II. Работа с педагогами**  **2.1. Мероприятия по повышению квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 2.1.1. | Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся (курсовая подготовка,участие в работе РМО, вебинары) | в течение года | учителя-предметники | Замдиректора по УВР |
| 2.1.2. | Методическая неделя «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | март 2025 | Учителя-предметники | Зам.директора по УВР |
| 2.1.3. | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | май 2025 | Учителя-предметники | Зам.директора по УВР |
| 2.1.4. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | в течение года | Классные руководители | Педагог организатор, классные руководители |
| 2.1.5. | Использование в учебном процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | в течение года | учителя-предметники | Замдиректора по УВР, учителя-предметники |
| **2.2.Мероприятия по распространению эффективных практик по формированию и оценки функциональной грамотности** | | | | |
| 2.2.1. | Просмотр вебинаров, мастер-классов по видам функциональной грамотности на сайте ИРО СО, ЯКласс | в течение учебного года | Учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| 2.2.2. | Представление опыта работы педагогов по формированию функциональной грамотности на МС, РМО, открытые уроки | в течение учебного года | Учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| **2.3 Мероприятия по разработке научно–методического обеспечения**  **по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 2.3.1 | Использование в работе материалов по функциональной грамотности | в течение учебного года | Школьная команда по формированию ФГ | Заместитель директора по УВР |
| 2.3.2 | Использование в работе записей мастер-классов по всем видам функциональной грамотности на сайте ИРО СО, ЯКласс | в течение учебного  года | Школьная команда по формированию ФГ | Заместитель директора по УВР |
| **III.Работа с обучающимися** | | | | |
| 3.1. | Проведение  внутришкольной письменной работы для проверки читательской грамотности в 1-9-х классах | декабрь 2024 | учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Проведение внутришкольной  письменной работы для проверки математической грамотности грамотности в 1-9-классах | февраль 2025 | учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| 3.3. | Использование в учебном процессе системы заданий формирования и оценки ФГ, размещенных в электронном формате на платформе РЭШ <https://resh.edu.ru/>, сайт ИРО СО, ЯКласс, УЧИ.ру. | в течение учебного года | учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| **IV.Аналитическая деятельность** | | | | |
| 4.1. | Мониторинг реализации мероприятий плана работы по формированию ФГ | январь, май 2025 | Заместитель директора по УВР | Заместитель директора по УВР |
| 4.2. | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | май 2025 | Заместитель директора по УВР | Зам.директора по УВР |